

## Algemene Voorwaarden Improvement-IT B.V.

Besloten vennootschap Improvement-IT B.V. (hierna: Improvement-IT B.V.) is ingeschreven bij de Kamer van Koophandel onder nummer 32127136 en is gevestigd aan Suikersilo-West 25 (1165MP) te Halfweg.

Deel 1 - Algemeen Deel Improvement-IT B.V

Deel 2 - Aanvullende voorwaarden betreffende verkoop hardware

### Artikel 1 - Begrippen

1. In deze algemene voorwaarden worden de hiernavolgende termen in de navolgende betekenis gebruikt, tenzij uitdrukkelijk anders is aangegeven:
2. **Aanbod:** ieder schriftelijk aanbod aan Opdrachtgever tot het verrichten van diensten door Improvement-IT B.V. waar deze voorwaarden onverbrekkelijk mee verbonden zijn. Een Aanbod kan worden gedaan in de vorm van een offerte.
3. **Bedrijf:** de natuurlijke- of rechtspersoon die handelt in de uitoefening van beroep of bedrijf.
4. **Apparatuur:** de op de (opdracht)bevestiging / order gespecificeerde Apparatuur die verhuurd dan wel verkocht wordt door Verhuurder.
5. **Diensten:** de dienst die Verhuurder aanbiedt, is het verhuren van een Apparatuur, alsmede de SaaS-dienst t.a.v. de ter beschikking stelling van softwareprogrammatuur in de vorm van een online interface.
6. **Huurder:** de natuurlijke- of rechtspersoon die handelt in de uitoefening van beroep of bedrijf die een Overeenkomst (op afstand) aangaat met Verhuurder. Met de term "Opdrachtgever" wordt tevens "Huurder" bedoeld en vice versa.
7. **Koper:** De natuurlijke- of rechtspersoon die handelt in de uitoefening van het beroep of bedrijf die een Overeenkomst (op afstand) aangaat met Improvement-IT B.V.. Met de term "Opdrachtgever" wordt tevens "Koper" bedoeld en vice versa.
8. **Overeenkomst:** De overeenkomst (op afstand) die strekt tot de verhuur en/of verkoop van de Apparatuur en levering van de SaaS-dienst. Hieronder valt tevens de term: (opdracht)bevestiging.
9. Improvement-IT B.V. : De dienstverlener die diensten aan Opdrachtgever aanbiedt of de aanbieder is of de verhuurder van de Apparatuur en/of Programmatuur.
10. **Programmatuur:** De door Improvement-IT B.V. aan Opdrachtgever ter beschikking gestelde software.
11. **SaaS-dienst:** het op afstand beschikbaar stellen en houden van de programmatuur, waarmee men de data real-time kan analyseren en downloaden zoals vermeld in de (opdracht)bevestiging en/of offerte.

## Artikel 2 - Toepasselijkheid

1. Deze algemene voorwaarden zijn van toepassing op ieder Aanbod van Improvement-IT B.V. en iedere Overeenkomst tussen Improvement-IT B.V. en een Opdrachtgever.
2. Voordat een Overeenkomst (op afstand) wordt gesloten, krijgt Opdrachtgever de beschikking over deze algemene voorwaarden. Indien dit redelijkerwijs niet mogelijk is, zal Improvement-IT B.V. aan Opdrachtgever aangeven op welke wijze Opdrachtgever de algemene voorwaarden kan inzien, welke in elk geval op de website van Improvement-IT B.V. zijn gepubliceerd, zodat Opdrachtgever deze algemene voorwaarden eenvoudig kan opslaan op een duurzame gegevensdrager.
3. Afwijking van deze algemene voorwaarden is niet mogelijk. In uitzonderlijke situaties kan van deze algemene voorwaarden afgeweken worden als dit expliciet en schriftelijk met Improvement-IT B.V. is overeengekomen.
4. Deze algemene voorwaarden zijn ook van toepassing op aanvullende, gewijzigde en vervolgovereenkomsten met Opdrachtgever.
5. De algemene voorwaarden van Opdrachtgever zijn uitgesloten.
6. Indien één of meerdere bepalingen van deze algemene voorwaarden gedeeltelijk of geheel nietig zijn of worden vernietigd, blijven de overige bepalingen van deze algemene voorwaarden in stand en zal de nietige/vernietigde bepaling(en) vervangen worden door een bepaling met dezelfde strekking als de originele bepaling.
7. Onduidelijkheden over de inhoud, uitleg of situaties die niet geregeld zijn in deze algemene voorwaarden, dienen beoordeeld en uitgelegd te worden naar de geest van deze algemene voorwaarden. De afspraken in de Overeenkomst zijn leidend, en gaan boven deze algemene voorwaarden.
8. Indien in deze algemene voorwaarden wordt verwezen naar zij/haar, dient dit tevens te worden opgevat als een verwijzing naar hij/hem/zijn, indien en voor zover van toepassing.
9. In het geval Improvement-IT B.V. niet steeds naleving van deze algemene voorwaarden heeft verlangd, blijft zij haar recht behouden om geheel of ten dele nakoming van deze algemene voorwaarden te vorderen.

## Artikel 3 - Het Aanbod

1. Alle door Improvement-IT B.V. gedane aanbiedingen zijn vrijblijvend, tenzij schriftelijk uitdrukkelijk anders is aangegeven. Indien het Aanbod beperkt of onder specifieke voorwaarden geldig is, wordt dit uitdrukkelijk in het aanbod vermeld. Van een Aanbod is eerst sprake als deze schriftelijk is vastgelegd.
2. Het door Improvement-IT B.V. gedane Aanbod is vrijblijvend. Improvement-IT B.V. is slechts aan het Aanbod gebonden indien de aanvaarding hiervan door Opdrachtgever schriftelijk binnen 30 dagen wordt bevestigd en/of Opdrachtgever het verschuldigde bedrag reeds heeft voldaan. Niettemin heeft Improvement-IT B.V. het recht een Overeenkomst met een potentiële Opdrachtgever om een voor Improvement-IT B.V. gegronde reden te weigeren.

3. Het Aanbod bevat een nauwkeurige omschrijving van de aangeboden diensten en de Apparatuur met bijbehorende prijzen. De beschrijving is dusdanig gedetailleerd zodat Opdrachtgever in staat is om een goede beoordeling van het Aanbod te maken. Kennelijke vergissingen of fouten in het Aanbod kunnen Improvement-IT B.V. niet binden. Eventuele afbeeldingen en specifieke gegevens in het Aanbod zijn slechts een indicatie en kunnen geen grond zijn voor enige schadevergoeding of het ontbinden van de Overeenkomst (op afstand).

4. Het Aanbod bevat een nauwkeurige omschrijving van de aangeboden Apparatuur met bijbehorende prijzen. De beschrijving is dusdanig gedetailleerd zodat Koper in staat is om een goede beoordeling van het Aanbod te maken. Kennelijke vergissingen of fouten in het Aanbod kunnen Improvement-IT B.V. niet binden. Eventuele afbeeldingen en specifieke gegevens in het Aanbod zijn slechts een indicatie en kunnen geen grond zijn voor enige schadevergoeding of het ontbinden van de Overeenkomst (op afstand). «CompanyShortName» kan niet garanderen dat de kleuren in de afbeelding exact overeenkomen met de echte kleuren van de Apparatuur.

5. Aanbiedingen gelden niet automatisch voor vervolgoopdrachten.

6. Levertijden en termijnen vermeld in het Aanbod van Improvement-IT B.V. zijn indicatief en geven Opdrachtgever bij overschrijding ervan geen recht op ontbinding of schadevergoeding, tenzij uitdrukkelijk anders is overeengekomen.

7. Een samengestelde prijsopgave verplicht Improvement-IT B.V. niet tot levering van een deel van de in de aanbieding of Aanbod begrepen zaken tegen een deel van de opgegeven prijs.

8. Indien en voor zover sprake is van een aanbieding geldt dit niet automatisch voor nabestellingen. Aanbiedingen zijn slechts geldig tot de voorraad strekt, en volgens het op-is-op-principe.

#### **Artikel 4 - Totstandkoming van de Overeenkomst**

1. De Overeenkomst komt tot stand op het moment dat Opdrachtgever een Aanbod c.q. Overeenkomst van Improvement-IT B.V. heeft aanvaard door een ondertekend exemplaar (ingescand of origineel) aan Improvement-IT B.V. te retourneren, dan wel een expliciet en ondubbelzinnig akkoord geeft op het Aanbod per e-mail, dan wel door de Apparatuur te betalen. De Overeenkomst komt eveneens tot stand op het moment dat Koper een Aanbod van Improvement-IT B.V. heeft aanvaard door het betreffende product te betalen.

2. Improvement-IT B.V. is niet gehouden aan een Aanbod indien Opdrachtgever redelijkerwijs had kunnen verwachten of heeft moeten begrijpen of behoorde te begrijpen dat het Aanbod een kennelijke vergissing of verschrijving bevat. Aan deze vergissing of verschrijving kan Opdrachtgever geen rechten ontlenen.

3. Een Aanbod kan door Improvement-IT B.V. gedaan worden via de website en buiten de verkooppriimte van Improvement-IT B.V..

4. Improvement-IT B.V. heeft het recht om de (ondertekende) Overeenkomst te herroepen binnen 5 werkdagen na ontvangst van de aanvaarding.

5. Indien Opdrachtgever het Aanbod heeft aanvaard door een Overeenkomst te sluiten met Improvement-IT B.V., zal Improvement-IT B.V. de Overeenkomst met Opdrachtgever schriftelijk, althans per e-mail bevestigen.
6. Indien de aanvaarding (op ondergeschikte punten) afwijkt van het Aanbod is Improvement-IT B.V. daaraan niet gebonden.
7. Elke overeenkomst die met Improvement-IT B.V. wordt aangegaan of een project dat door Opdrachtgever aan Improvement-IT B.V. wordt toegekend, berust bij het bedrijf en niet bij een individuele persoon die met Improvement-IT B.V. is verbonden.
8. Het herroepingsrecht van Opdrachtgever is uitgesloten, tenzij anders overeengekomen.

## **Artikel 5 Duur van de Overeenkomst**

1. Indien en voor zover tussen Opdrachtgever en Improvement-IT B.V. een Overeenkomst is afgesloten inzake een SaaS-dienst, is de duur van deze Overeenkomst in elk geval één jaar, tenzij anders uitdrukkelijk is overeengekomen. De Overeenkomst wordt elk jaar telkenmale stilzwijgend verlengd met de oorspronkelijk overeengekomen termijn, tenzij Opdrachtgever of Improvement-IT B.V. de Overeenkomst schriftelijk heeft beëindigd met een opzegtermijn van een maand voor het einde van de overeengekomen desbetreffende periode.
2. De Overeenkomst ten aanzien van andere Diensten wordt aangegaan voor bepaalde tijd, tenzij de inhoud, aard of strekking van de Overeenkomst met zich meebrengt dat zij voor onbepaalde tijd is aangegaan. De duur van de Overeenkomst is mede afhankelijk van externe factoren waaronder begrepen, maar niet beperkt tot de kwaliteit en de tijdige aanlevering van de informatie die Improvement-IT B.V. van Opdrachtgever verkrijgt.
3. Zowel Opdrachtgever als Improvement-IT B.V. kan de Overeenkomst ontbinden op grond van een toerekenbare tekortkoming in de nakoming van de Overeenkomst indien de andere partij schriftelijk in gebreke is gesteld en haar een redelijke termijn is gegeven tot nakoming van haar verplichtingen en zij alsnog verzuimt haar verplichtingen alsdan correct na te komen. Hieronder worden tevens verstaan de betalings- en medewerkingsverplichtingen van Opdrachtgever.
4. De ontbinding van de Overeenkomst laat de betalingsverplichtingen van Opdrachtgever onverlet voor zover Improvement-IT B.V. ten tijde van de ontbinding reeds werkzaamheden heeft verricht of prestaties heeft geleverd. Opdrachtgever dient de overeengekomen vergoeding te voldoen.
5. Ingeval van een voortijdige beëindiging van de Overeenkomst is Opdrachtgever de tot dan daadwerkelijk gemaakte kosten verschuldigd van Improvement-IT B.V. tegen het overeengekomen (uur)tarief. De urenregistratie van Improvement-IT B.V. is hierbij leidend.
6. Zowel Opdrachtgever als Improvement-IT B.V. kan de Overeenkomst zonder nadere ingebrekestelling geheel of gedeeltelijk schriftelijk met onmiddellijke ingang opzeggen ingeval een der partijen in surséance van betaling verkeert, faillissement is aangevraagd of de betreffende onderneming eindigt door liquidatie. Indien een situatie zoals hierboven vermeldt zich voordoet, is Improvement-IT B.V. nimmer gehouden tot restitutie van reeds ontvangen gelden en/of schadevergoeding.

7. Alle postcontractuele verplichtingen uit deze voorwaarden en de Overeenkomst die naar hun aard bestemd zijn om ook na ontbinding van de Overeenkomst voort te duren, blijven na ontbinding bestaan. Dit betreft in elk geval de bepalingen inzake de geheimhouding, intellectuele eigendomsrechten, aansprakelijkheid en de geschilbeslechting en rechtskeuzebepaling.

## **Artikel 6 - Uitvoering van de Overeenkomst/dienstverlening**

1. Improvement-IT B.V. zal zich inspannen om de Overeenkomst met de grootst mogelijke zorgvuldigheid uit te voeren zoals van een goed opdrachtnemer verlangd mag worden. Alle Diensten worden uitgevoerd op basis van een inspanningsverbintenis, tenzij expliciet en schriftelijk een resultaat is overeengekomen welke uitvoerig is beschreven.

2. De Overeenkomst op basis waarvan Improvement-IT B.V. de diensten uitvoert, is leidend voor de omvang en de reikwijdte van de dienstverlening. De Overeenkomst zal alleen worden uitgevoerd ten behoeve van Huurder. Derden kunnen geen rechten ontleen aan de inhoud van de uitgevoerde Diensten in verband met de Overeenkomst.

3. De door Huurder verstrekte informatie en gegevens zijn de basis waarop de door Improvement-IT B.V. aangeboden diensten en de prijzen zijn gebaseerd. Improvement-IT B.V. heeft het recht haar dienstverlening en haar prijzen aan te passen indien de verstrekte informatie onjuist en/of onvolledig blijkt te zijn.

4. De uitvoering van de Diensten is gebaseerd op de door Huurder verstrekte informatie. Indien de informatie gewijzigd dient te worden, kan dit gevolgen hebben voor een eventuele vastgestelde planning. Nimmer is Improvement-IT B.V. aansprakelijk voor het bijstellen van de planning. Indien de aanvang, voortgang of oplevering van de Diensten wordt vertraagd doordat bijvoorbeeld Huurder niet of niet tijdig, of niet in het gewenste formaat alle gevraagde informatie heeft aangeleverd, onvoldoende medewerking verleent, een eventueel voorschot niet tijdig is ontvangen door Improvement-IT B.V. of er door andere omstandigheden, welke voor rekening en risico van Huurder komen, sprake is van vertraging heeft Improvement-IT B.V. recht op een redelijke verlenging van de (op)leveringstermijn. Alle schade en bijkomende kosten als gevolg van vertraging door een oorzaak zoals hierboven genoemd komen voor rekening en risico van Huurder.

5. Indien en voor zover een goede uitvoering van de Overeenkomst dit vereist, heeft Improvement-IT B.V. het recht bepaalde werkzaamheden naar eigen inzicht te laten verrichten door derden.

6. Improvement-IT B.V. kan alvorens over te gaan tot uitvoering van de Overeenkomst zekerheid verlangen van Huurder, in de vorm van een borgsom dan wel vooruitbetaling.

7. Improvement-IT B.V. is niet aansprakelijk voor schade, van welke aard ook, die is ontstaan doordat Improvement-IT B.V. is uitgegaan van door de Huurder verstrekte onjuiste en/of onvolledige gegevens, tenzij deze onjuistheid of onvolledigheid voor Improvement-IT B.V. bekend was.

8. Huurder vrijwaart Improvement-IT B.V. voor eventuele aanspraken van derden, die in verband met de uitvoering van de Overeenkomst schade lijden en welke aan Huurder toerekenbaar zijn.

## Artikel 7 - Ontwikkeling Software

1. Improvement-IT B.V. kan een advies, plan van aanpak, planning en/of verslaglegging ten behoeve van de dienstverlening opstellen. De inhoud hiervan is niet bindend en slechts adviserend van aard, doch zal Improvement-IT B.V. de op haar rustende zorgplichten in acht nemen. Opdrachtgever beslist zelf en op eigen verantwoordelijkheid of zij de adviezen opvolgt.
2. Opdrachtgever is gehouden om alle benodigde informatie tijdig, volledig, juist en in de gewenste vorm aan te leveren ten behoeve van het ontwikkelen van het product (waaronder tevens verstaan databestanden, documentatie, adviezen, rapporten, analyses en ontwerpen).
3. Partijen leggen alle kenmerken, functionaliteiten, eigenschappen en meer van het te ontwikkelen product schriftelijk vast. Het product wordt enkel en alleen op basis van deze schriftelijk overeengekomen afspraken gemaakt. Indien de gemaakte afspraken te summier zijn om te voldoen aan de wensen van Opdrachtgever, dienen partijen in overleg te treden en de afspraken c.q. de Overeenkomst dienovereenkomstig aan te passen.
4. Improvement-IT B.V. is te allen tijde gerechtigd goedkeuring van Opdrachtgever te verlangen alvorens een door hem ontwikkeld werk wordt opgeleverd of een hiermee gemoeide gebruikslicentie wordt overdragen.
5. Het door Improvement-IT B.V. ontwikkelde product is opgeleverd wanneer Opdrachtgever getekend heeft of expliciet akkoord heeft gegeven voor het product binnen een maximale termijn van 7 kalenderdagen, tenzij een langere termijn is overeengekomen. Hiertoe kan Opdrachtgever de schriftelijke afspraken controleren. Na het ongebruikt verstrijken van deze termijn wordt Opdrachtgever geacht akkoord te zijn gegaan met het product. Eventuele herstelwerkzaamheden na deze termijn worden gezien als meerkosten.
6. Partijen kunnen een testperiode overeenkomen waarin Opdrachtgever eventuele fouten en/of gebreken vaststelt. Deze gebreken moeten schriftelijk gemeld worden aan Improvement-IT B.V.. De herstelwerkzaamheden hiervan komen voor rekening van Improvement-IT B.V., tenzij er sprake is van gebruiksfouten of fouten die niet aan Improvement-IT B.V. zijn toe te rekenen. De herstelperiode betreft een redelijke termijn, althans in elk geval 7 dagen nadat de gebreken zijn gemeld of zijn bevestigd door Improvement-IT B.V.
7. Indien na de testperiode en/of oplevering wijzigingen gemaakt moeten worden aan het Product, al dan niet op verzoek van Opdrachtgever, welke niet eerder schriftelijk zijn overeengekomen, dienen de wijzigingen op basis van een nieuwe opdracht verricht te worden. Opdrachtgever heeft slechts recht op een beperkt aantal revisierondes welke in overleg vastgesteld worden in de Overeenkomst.
8. Opdrachtgever is op eerste verzoek van Improvement-IT B.V. verplicht om door Improvement-IT B.V. verstrekte voorstellen te beoordelen, althans binnen de overeengekomen periode. Indien Improvement-IT B.V. wordt vertraagd in haar werkzaamheden, doordat Opdrachtgever niet of niet tijdig een beoordeling op een door Improvement-IT B.V. gedaan voorstel, is Opdrachtgever te allen tijde zelf verantwoordelijk voor de hierdoor ontstane gevolgen, zoals vertraging.
9. De aard van de dienstverlening brengt met zich mee dat het resultaat mede afhankelijk is van externe factoren die de ontwikkeling kunnen beïnvloeden, zoals de kwaliteit, juistheid en tijdige aanlevering van benodigde informatie en gegevens van Opdrachtgever en/of diens medewerkers. Opdrachtgever staat in voor de kwaliteit en voor de tijdige en juiste aanlevering van de benodigde gegevens en informatie.

## **Artikel 8 - Gebruiksvoorschriften en verplichtingen Huurder**

1. Huurder is verplicht de Apparatuur in overeenstemming met de bestemming ervan krachtens de Overeenkomst behoorlijk en zelf te gebruiken.
2. Huurder heeft een zelfstandige verantwoordelijkheid voor het beheer en gebruik van de door Improvement-IT B.V. (op)geleverde zaken.
3. Doorverhuur is verboden tenzij Huurder expliciet schriftelijk toestemming van Improvement-IT B.V. heeft om de Apparatuur door te verhuren aan derden.
4. In het geval van doorverhuur is Huurder op gelijke wijze als voor het eigen gebruik is overeengekomen in deze voorwaarden aansprakelijk voor het gebruik door deze derde.
5. Huurder dient voorafgaand aan de aanvang van de huurperiode de Apparatuur verzekerd te hebben en de Apparatuur verzekerd te houden voor de duur van de Overeenkomst.
6. Het is aan Huurder verboden de vormgeving of gedaante van de Apparatuur geheel of gedeeltelijk te veranderen of daaraan iets toe te voegen zonder voorafgaande schriftelijke toestemming van Improvement-IT B.V.. Improvement-IT B.V. is slechts verplicht hieraan mee te werken indien deze veranderingen noodzakelijk zijn voor een doelmatig gebruik van de Apparatuur. Improvement-IT B.V. heeft het recht om aan de verlening van schriftelijke toestemming voorwaarden te verbinden of daarbij een last op te leggen, daaronder begrepen een verhoging van de huurprijs indien de veranderingen en toevoegingen daartoe een redelijke aanleiding mochten geven.
7. Door Huurder aangebrachte of overgenomen veranderingen en toevoegingen maken geen deel uit van de Apparatuur en moeten voor of bij het einde van de Overeenkomst door Huurder ongedaan gemaakt of verwijderd zijn, tenzij bij of na het geven van schriftelijke toestemming door Improvement-IT B.V. anders door partijen mocht zijn overeengekomen.
8. Huurder is verplicht de Apparatuur na afloop van de huurperiode in de staat ter beschikking te stellen aan Improvement-IT B.V. zoals Huurder de Apparatuur ontving aan het begin van de Overeenkomst.
9. Huurder heeft geen aanspraak op enige vergoeding wegens ongerechtvaardigde verrijking van Improvement-IT B.V. of enige derde in verband met door Huurder aangebrachte of overgenomen veranderingen van de Apparatuur en toevoegingen aan de Apparatuur die bij of na het einde van de Overeenkomst om welke reden dan ook niet ongedaan gemaakt of verwijderd zijn, tenzij expliciet en schriftelijk anders is overeengekomen.
10. Huurder is verplicht alle door Improvement-IT B.V. verzochte informatie alsmede relevante bijlagen en aanverwante informatie en gegevens tijdig en/of voor aanvang van de huurperiode en in de gewenste vorm te verstrekken ten behoeve van een juiste en doelmatige uitvoering van de Overeenkomst. Bij gebreke hiervan kan het voorkomen dat Improvement-IT B.V. niet in staat is een volledige uitvoering van de Overeenkomst te realiseren. De gevolgen van een dergelijke situatie komen te allen tijde voor rekening en risico van Huurder.

11. Improvement-IT B.V. is niet verplicht om de juistheid en/of volledigheid van de aan haar verstrekte informatie te controleren of om Huurder te updaten met betrekking tot de informatie als deze in de loop van de tijd is veranderd, noch is Improvement-IT B.V. verantwoordelijk voor de juistheid en volledigheid van de informatie die door Improvement-IT B.V. voor derden is samengesteld en/of aan derden wordt verstrekt in het kader van de Overeenkomst.

12. Improvement-IT B.V. kan, indien dit nodig is voor de uitvoering van de Overeenkomst, verzoeken om aanvullende informatie. Bij gebreke hiervan is Improvement-IT B.V. gerechtigd om de uitvoering van de Overeenkomst op te schorten totdat de informatie is ontvangen, zonder gehouden te zijn tot vergoeding van enige schadevergoeding uit welke hoofde dan ook jegens Huurder. Ingeval van gewijzigde omstandigheden dient Huurder dit direct, dan wel uiterlijk 3 werkdagen nadat de wijziging bekend is geworden, kenbaar te maken aan Improvement-IT B.V.

## **Artikel 9 - Verplichtingen Verhuurder**

1. Improvement-IT B.V. zal de Overeenkomst naar beste inzicht en vermogen uitvoeren en is verplicht de Apparatuur ter beschikking van Huurder te laten voor zover dat voor het overeengekomen gebruik noodzakelijk is.
2. Improvement-IT B.V. zal de Apparatuur in goede staat van onderhoud en zonder door een deskundige waarneembare gebreken te leveren, behalve indien en/of voor zover onderhoudsgebreken en/of andere gebreken vermeld mochten zijn.
3. Indien en voor zover een goede uitvoering van de Overeenkomst dit vereist, heeft Improvement-IT B.V. het recht bepaalde werkzaamheden naar eigen inzicht te laten verrichten door derden.

## **Artikel 10 - Onderhoud en/of storingen Apparatuur**

1. Gedurende de huurperiode verricht Improvement-IT B.V. op verzoek van Huurder de overeengekomen onderhouds-, storing- en reparatiewerkzaamheden aan de Apparatuur.
2. Indien gebreken zijn geconstateerd die voor rekening van Improvement-IT B.V. komen worden deze gebreken kosteloos hersteld. Indien herstel niet mogelijk is, is Improvement-IT B.V. gerechtigd de Apparatuur te vervangen.
3. Onderhoud-, storing- en reparatiewerkzaamheden worden enkel en alleen door Improvement-IT B.V. of een door Improvement-IT B.V. ingeschakelde derde uitgevoerd. Huurder is te allen tijde zelf verantwoordelijk voor het juist en zorgvuldig gebruiken van de Apparatuur en dient zich te onthouden van onoordeelkundig of oneigenlijk gebruik of het zonder schriftelijke toestemming van Improvement-IT B.V. aanbrengen van wijzigingen of de Apparatuur gebruiken voor doeleinden waarvoor de Apparatuur niet bestemd is, de Apparatuur blootstellen aan abnormale omstandigheden of in strijd met de aanwijzingen van Improvement-IT B.V. behandeld.
4. De kosten van (klein) dagdagelijkse onderhoud komt voor rekening van Huurder. Onder (klein) dagdagelijks onderhoud van de apparatuur wordt in elk geval verstaan: het schoon en stofvrij houden, het dagelijks opladen en het opbergen in de desbetreffende houder.



5. Het is Huurder verboden om zonder overleg en (schriftelijke) toestemming van Improvement-IT B.V. een hardware of software toe te voegen.

6. Improvement-IT B.V. is niet verplicht tot het verrichten van onderhoud, herstel of instandhouding van door Huurder aangebrachte of overgenomen veranderingen en toevoegingen.

7. Het onderhoud bevat in beginsel de volgende Diensten (i) correctief, (ii) preventief en (iii) adaptief onderhoud. Ingeval van correctief, preventief en/of adaptief onderhoud, is Improvement-IT B.V. gerechtigd om de SaaS-dienst geheel of gedeeltelijk (tijdelijk) buiten gebruik te stellen. Huurder heeft gedurende deze onderbreking geen recht op enige schadevergoeding. Improvement-IT B.V. zal de onderbreking zoveel mogelijk buiten kantooruren laten plaatsvinden en niet langer dan noodzakelijk is voor het onderhoud.

8. Improvement-IT B.V. is gerechtigd om wijzigingen aan te brengen in de door Improvement-IT B.V. aangeboden Apparatuur. Deze wijzigingen kunnen mogelijk van invloed zijn op de door Huurder gebruikte Apparatuur, waarvoor Improvement-IT B.V. niet gehouden kan zijn tot het voldoen van enige schadevergoeding.

## Artikel 11 - Orders

1. Huurder zal de orders voor Apparatuur schriftelijk, per e-mail plaatsen bij Improvement-IT B.V.. Iedere order zal vermelden:

- de datum van verzending van de order;
- het type Apparatuur dat wordt besteld;
- de hoeveelheid Apparaten die wordt besteld;
- de leveringsplaats;
- de gewenste leveringsdatum van de Apparaten;
- een referentienummer.

2. Indien Improvement-IT B.V. de order van Huurder accepteert, zal Improvement-IT B.V. dit binnen 1 tot 5 werkdagen na ontvangst van order per e-mail aan Huurder bevestigen. Indien Improvement-IT B.V. geen schriftelijke bevestiging van acceptatie van de order toezendt aan Huurder binnen de hierboven genoemde termijn, wordt de order geacht te zijn geweigerd.

3. Indien de inhoud van de in het vorige lid bedoelde schriftelijke acceptatie afwijkt van de inhoud van het orderformulier, zal Huurder aan de inhoud van de schriftelijke acceptatie gebonden zijn, tenzij hij binnen 1 tot 5 werkdagen na verzending door Improvement-IT B.V. van de acceptatie per e-mail wijst op de afwijking.

## Artikel 12 - Levering

1. Huurder is verplicht de Apparatuur af te nemen op het moment waarop deze haar volgens de Overeenkomst ter beschikking worden gesteld, ook indien deze haar eerder of later dan overeengekomen worden aangeboden.
2. Indien de aanvang, voortgang of (op)levering van de Overeenkomst wordt vertraagd doordat bijvoorbeeld Huurder niet of niet tijdig alle gevraagde informatie heeft aangeleverd, onvoldoende medewerking verleent, de (aan)betaling niet tijdig is ontvangen door Improvement-IT B.V. of er door andere omstandigheden buiten de macht van Improvement-IT B.V. enige vertraging ontstaat, heeft Improvement-IT B.V. recht op een redelijke verlenging van de (op)leveringstermijn. Alle overeengekomen (op)leveringstermijnen zijn nooit fatale termijnen. Huurder dient Improvement-IT B.V. schriftelijk in gebreke stellen en haar een redelijke termijn gunnen om alsnog te kunnen (op)leveren. Huurder heeft door de ontstane vertraging geen recht op enige schadevergoeding.
3. Indien de Huurder afname weigert of nalatig is met het verstrekken van informatie of instructies die noodzakelijk zijn voor de levering, is Improvement-IT B.V. gerechtigd de zaken op te slaan voor rekening en risico van Huurder.
4. Indien de overeengekomen zaken worden bezorgd door Improvement-IT B.V. of een externe vervoerder is Improvement-IT B.V., tenzij schriftelijk anders overeengekomen, gerechtigd eventuele bezorgkosten in rekening te brengen. Deze zullen alsdan afzonderlijk worden gefactureerd tenzij uitdrukkelijk anders is overeengekomen.
5. Indien Improvement-IT B.V. gegevens behoeft van Huurder in het kader van uitvoering van de Overeenkomst, vangt de levertijd pas aan nadat Huurder alle gegevens nodig voor de uitvoering aan Improvement-IT B.V. ter beschikking heeft gesteld.
6. Indien Improvement-IT B.V. een termijn voor levering heeft opgegeven, is deze indicatief.
7. Improvement-IT B.V. is gerechtigd de zaken in gedeelten te leveren, tenzij hiervan bij Overeenkomst is afgeweken of aan de deellevering geen zelfstandige waarde toekomt. Improvement-IT B.V. is gerechtigd het aldus geleverde afzonderlijk te factureren.
8. Eventuele gebreken of verkeerd geleverde zaken dienen binnen 24 uur na levering aan Improvement-IT B.V. schriftelijk te worden gemeld op [dh@improvement-it.nl](mailto:dh@improvement-it.nl). Bij beschadiging van de Apparatuur door onzorgvuldige omgang door Huurder zelf, is Huurder zelf aansprakelijk voor eventuele waardevermindering van de Apparatuur.
9. Huurder wordt geacht de Apparatuur in goede staat te hebben ontvangen en is gehouden om de Apparatuur in goede staat terug te geven. Indien bij of na teruglevering uit onderzoek blijkt dat het teruggeleverde niet in goede staat verkeert, is Huurder verplicht de herstelkosten en eventuele andere schade aan Improvement-IT B.V. te vergoeden. Huurder is voorts te allen tijde aansprakelijk voor alle schade aan, en/of veroorzaakt door de Apparatuur tijdens alle transporten, die door of in opdracht van Huurder worden uitgevoerd.

## Artikel 13 - Gebreken

1. Improvement-IT B.V. staat ervoor in dat de Apparatuur voldoet aan de Overeenkomst zoals tussen partijen is gesloten.
2. Improvement-IT B.V. is gehouden om op verlangen van Huurder gebreken te verhelpen, tenzij dit onmogelijk is of de kosten van het verhelpen van de gebreken redelijkerwijs niet van Improvement-IT B.V. zijn te vergen.
3. Elke schade en ieder verlies moet terstond, doch uiterlijk binnen 24 uur aan Improvement-IT B.V. worden gemeld via het online helpdesk systeem van Improvement-IT B.V.. Indien overeengekomen, zorgt Improvement-IT B.V. voor een verdere afhandeling van de schade en/of herstel van de schade. Huurder is verplicht de aanwijzingen van Improvement-IT B.V. op te volgen.
4. Huurder is zelf aansprakelijk voor de hiernavolgende kosten en schades, en vrijwaart Improvement-IT B.V. van:
  - a. Schade door het verlies van de Apparatuur en/of de daarbij behorende documenten;
  - b. De schade die om welke reden dan ook niet door de verzekeringsmaatschappij van Huurder wordt vergoed;
  - c. Schade door onzorgvuldig handelen van Huurder zelf.
5. Gebreken aan door Huurder aangebrachte of overgenomen veranderingen en toevoegingen en uit die veranderingen of toevoegingen voortvloeiende gebreken van de Apparatuur en schadelijke gevolgen voor de Apparatuur, Improvement-IT B.V. of derden worden niet als gebreken van de Apparatuur als bedoeld in artikel 7:204 BW aangemerkt en geven Huurder geen enkele aanspraak jegens Improvement-IT B.V.. Voor uit die veranderingen of toevoegingen voortvloeiende gebreken van de Apparatuur en schadelijke gevolgen voor de Apparatuur, Improvement-IT B.V. of derden is Huurder aansprakelijk. Huurder zal Improvement-IT B.V. voor eventuele aanspraken van derden jegens Improvement-IT B.V. in verband daarmee vrijwaren.
6. Onzichtbare gebreken zijn de gebreken die Huurder bij grondige inspectie van de Apparatuur niet heeft ontdekt en ook redelijkerwijs niet had kunnen ontdekken, dienen aan Improvement-IT B.V. terstond na ontdekking van het gebrek schriftelijk te worden gemeld.

## **Artikel 14 - Garanties programmatuur op de Apparatuur**

1. Improvement-IT B.V. voert de Diensten uit conform de in de branche geldende normen. Indien daarbij enige garantie is gegeven, is de fabrieksgarantie leidend en beperkt tot hetgeen uitdrukkelijk en schriftelijk is overeengekomen. Tijdens de wettelijke garantietermijn staat Improvement-IT B.V. in voor een deugdelijke en gebruikelijke kwaliteit van het (op)geleverde.
2. Huurder kan slechts een beroep doen op de door Improvement-IT B.V. gegeven garantie indien Huurder volledig voldaan heeft aan zijn betalingsverplichtingen.
3. Indien Huurder zich terecht beroept op de garantie, is Improvement-IT B.V. gehouden om een kosteloos herstel of vervanging uit te voeren. Indien daarnaast sprake is van enige bijkomende schade, wordt aangesloten bij de hiervoor geldende aansprakelijkheidsbepalingen van deze algemene voorwaarden.
4. Improvement-IT B.V. staat er niet voor in dat de Apparatuur zonder fouten en/of onderbrekingen functioneert. Improvement-IT B.V. spant zich in om fouten in de programmatuur binnen een redelijke termijn te herstellen.
5. Onder herstel wordt tevens verstaan het verstrekken van tijdelijke oplossingen. Onder de garantie valt nimmer het herstel van verminkte of verloren gegevens. Improvement-IT B.V. is niet verplicht om deze gegevens te herstellen. Indien overeengekomen kan Improvement-IT B.V. naar redelijkheid, medewerking verlenen maar is nimmer verantwoordelijk noch gehouden tot herstel van enig verminkte en/of verloren gegane gegevens. Huurder dient te allen tijde maatregelen te treffen ter voorkoming en beperking van storingen, gebreken, verminking en/of verlies van gegevens, al dan niet op basis van door Improvement-IT B.V. verstrekte inlichtingen.
6. Improvement-IT B.V. is niet verantwoordelijk voor fouten en/of onregelmatigheden in de functionaliteit van de Apparatuur en is niet aansprakelijk voor het om welke reden dan ook niet beschikbaar zijn van de programmatuur op de Apparatuur. Hieronder wordt tevens verstaan het niet beschikbaar zijn van de programmatuur en/of Apparatuur van Huurder ten gevolge van een onvoorziene storing c.q. overmacht.
7. Tijdens de garantieperiode komt Huurder uitsluitend een beroep toe op deze garantiebepaling en is Improvement-IT B.V. niet gehouden tot enige schadevergoeding die is ontstaan door de geconstateerde gebreken tijdens de garantieperiode.
8. Indien een gebrek gedurende de garantietermijn niet onder het kosteloos herstel valt, dient Huurder de betreffende kosten te vergoeden.
9. Improvement-IT B.V. staat er niet voor in dat de ter beschikking te houden programmatuur, in het kader van de SaaS-dienst, tijdig wordt aangepast aan de wijzigingen in relevante wet- en regelgeving maar zal zich hiervoor inspannen om dit zo tijdig mogelijk te realiseren.

## Artikel 15 - Gebruik en onderhoud SaaS-dienst

1. Improvement-IT B.V. stelt aan Opdrachtgever op basis van een gebruikslicentie de overeengekomen en ontwikkelde Interface gedurende de looptijd van de Overeenkomst voor gebruik ter beschikking in het kader van de SaaS-dienst. Het recht tot gebruik van de Interface is niet-exclusief, niet overdraagbaar, niet verpandbaar en niet-sublicentieerbaar en beperkt aan deze voorwaarden.
2. Indien overgekomen, zal Improvement-IT B.V. onderhoud verrichten aan de Interface. De omvang van de onderhoudsverplichting strekt zich uit tot hetgeen expliciet door Partijen is overeengekomen. Ook indien dit niet expliciet is overeengekomen, kan Improvement-IT B.V. onderhoudswerkzaamheden verrichten, of de uitvoering van haar diensten onderbreken indien zij dit noodzakelijk acht ten behoeve van het kunnen verrichten van onderhoud. Het doen van onderhoud kan tevens onderbrekingen veroorzaken in de uitvoering van de diensten, welke voor Opdrachtgever geen recht op schadevergoeding rechtvaardigt.
3. Opdrachtgever is verplicht om eventuele gebreken, fouten of andere storingen in de Interface schriftelijk te melden aan Improvement-IT B.V., waarna Improvement-IT B.V. Overeenkomstig zijn gebruikelijke procedures de fouten naar zijn beste vermogen zal herstellen en/of verbeteringen aanbrengen. Indien wenselijk is Improvement-IT B.V. gerechtigd om eerst tijdelijke oplossingen aan te brengen, waarna in overleg met Opdrachtgever een structurele oplossing bedacht en uitgevoerd kan worden.
4. Opdrachtgever is gehouden zijn medewerking op eerste verzoek te verlenen aan Improvement-IT B.V..
5. Ondanks de overeengekomen onderhoudsverplichtingen van Improvement-IT B.V., heeft Opdrachtgever een zelfstandige verantwoordelijkheid voor het beheer en het gebruik van de Interface.
6. Ten behoeve van het onderhoud is Improvement-IT B.V. bevoegd om onder meer (data)bestanden te controleren op onder andere computeraanvallen, computervirussen en onveilige en/of illegale handelingen, alsmede andere handelingen te verrichten die nodig zijn ten behoeve van het onderhoud. Opdrachtgever is tevens verantwoordelijk voor de instructie aan- en het gebruik van de Interface door derden die door Opdrachtgever zijn ingeschakeld.
7. Eventuele afspraken betreffende een serviceniveau (Service Level Agreement) worden slechts schriftelijk en uitdrukkelijk overeengekomen. Opdrachtgever is verplicht Improvement-IT B.V. steeds onverwijld te informeren over alle omstandigheden die van invloed zijn of kunnen zijn op het serviceniveau en de beschikbaarheid daarvan.
6. Het onderhoud bevat in beginsel de volgende Diensten (i) correctief, (ii) preventief en (iii) adaptief onderhoud. Ingeval van correctief, preventief en/of adaptief onderhoud, is Improvement-IT B.V. gerechtigd om de SaaS-dienst geheel of gedeeltelijk (tijdelijk) buiten gebruik te stellen. Opdrachtgever heeft gedurende deze onderbreking geen recht op enige schadevergoeding. Improvement-IT B.V. zal de onderbreking zoveel mogelijk buiten kantooruren laten plaatsvinden en niet langer dan noodzakelijk is voor het onderhoud.

7. Improvement-IT B.V. is gerechtigd om wijzigingen aan te brengen in de techniek en andere veranderingen in de door Improvement-IT B.V. aangeboden Interface. Deze wijzigingen kunnen mogelijk van invloed zijn op de door Opdrachtgever gebruikte Interface, waarvoor Improvement-IT B.V. niet gehouden kan zijn tot het voldoen van enige schadevergoeding.

## **Artikel 16 - Opslag & Beheer data**

1. Improvement-IT B.V. is gedurende de looptijd van de Overeenkomst met Opdrachtgever verantwoordelijk voor de zorgvuldige opslag en het beheer van de Data. De opslag zal maximaal van de 12 laatste maanden bewaard worden onafhankelijk van het contract. Opdrachtgever zal conform Overeenkomst voorzien worden van de maanddata.

2. Na afloop van Overeenkomst voor de Interface, wordt Opdrachtgever nog gedurende twee maanden toegang verleend. Opdrachtgever kan de aan haar ter beschikking gestelde Data downloaden en gebruiken voor uitsluitend eigen analyses. Na deze periode van twee maanden zal Opdrachtgever geen toegang meer hebben tot de Interface en is Improvement-IT B.V. gerechtigd om deze Data te verwijderen.

3. Improvement-IT B.V. is te allen tijde gerechtigd om de Data zonder enige beperking ten behoeve van zichzelf en/of derden te exploiteren dan wel anderszins te (doen) gebruiken, zowel tijdens als na afloop van de Overeenkomst met Opdrachtgever.

## **Artikel 17 - Notice en takedown**

Indien en voor zover er sprake is van een inbreuk op rechten van Improvement-IT B.V. of derden en/of onrechtmatig handelen door Huurder, is Improvement-IT B.V. gerechtigd om dat deel van Apparatuur of programmatuur per direct af te sluiten of Huurder uit te sluiten van het gebruik. Improvement-IT B.V. zal eventuele inbreuk makende/ schadelijke informatie per direct verwijderen. Hierdoor kan het voorkomen dat Huurder geen of niet volledig gebruik kan maken van de Apparatuur van Improvement-IT B.V.. In geen geval is Improvement-IT B.V. aansprakelijk voor de geleden schade van welke aard dan ook, ten gevolge van het (tijdelijk) afsluiten van de programmatuur en/of het verwijderen dan wel doorgeven van de door Huurder geplaatste gegevens.

## **Artikel 18 - Aanvullende werkzaamheden en wijzigingen**

1. Indien tijdens de uitvoering van de Overeenkomst blijkt dat de Overeenkomst aangepast dient te worden, of op verzoek van Opdrachtgever nadere werkzaamheden nodig zijn om tot het gewenste resultaat van Opdrachtgever te komen, is Opdrachtgever verplicht om deze aanvullende werkzaamheden te vergoeden volgens het overeengekomen tarief. Improvement-IT B.V. is niet verplicht om aan dit verzoek te voldoen, en kan van Opdrachtgever verlangen dat daarvoor een aparte Overeenkomst wordt gesloten.
2. Opdrachtgever kan wijzigingen (laten) aanbrengen aan de omvang en/of inhoud van de SaaS-dienst. De aanvullende kosten die hieraan verbonden zijn komen voor rekening van Opdrachtgever. Opdrachtgever wordt hierover zo spoedig mogelijk geïnformeerd. Indien Opdrachtgever het hiermee niet eens is dienen Partijen met elkaar in overleg te treden. Opdrachtgever kan de Overeenkomst slechts schriftelijk opzeggen tegen de datum waarop de wijziging in werking treedt, indien de wijzigingen geen verband houden met wijzigingen in relevante wet- of regelgeving of Improvement-IT B.V. de kosten van de wijziging voor zijn rekening neemt.

## **Artikel 19 - Prijzen**

1. Tijdens de geldigheidsduur van het Aanbod worden de prijzen van de aangeboden zaken niet verhoogd, behoudens het geval dat er veranderingen zijn in btw-tarieven.
2. De in het Aanbod vermelde prijzen zijn exclusief btw, tenzij anders overeengekomen.
3. Huurder is verplicht de kosten van derden, die na goedkeuring van Huurder door Improvement-IT B.V. ingezet worden, volledig te vergoeden tenzij uitdrukkelijk anders overeengekomen.
4. De prijzen zoals genoemd in het Aanbod zijn gebaseerd op de ten tijde van het afsluiten van de Overeenkomst geldende kostenfactoren zoals: de in- en uitvoerrechten, vracht- en lossingskosten, assurantie en eventuele heffingen en belastingen.
5. Partijen kunnen overeenkomen dat Huurder een voorschot dient te betalen. Indien een voorschot is overeengekomen, dient Huurder het voorschot te betalen alvorens een aanvang wordt gemaakt met de uitvoering van de dienstverlening.
6. Improvement-IT B.V. is gerechtigd om de geldende prijzen en tarieven jaarlijks te verhogen conform de geldende inflatietarieven. Overige prijswijzigingen gedurende de Overeenkomst zijn slechts mogelijk indien en voor zover deze uitdrukkelijk zijn vastgelegd in de Overeenkomst.

## **Artikel 20 - Betaling en incassobeleid**

1. Betaling kan vooraf geschieden in de valuta waarin is gefactureerd via de aangegeven methode.
2. Huurder kan geen rechten of verwachtingen ontleenen aan een vooraf afgegeven begroting, tenzij partijen uitdrukkelijk anders zijn overeengekomen.
3. Huurder dient betaling ineens te voldoen op het aan haar kenbaar gemaakte rekeningnummer en gegevens van Improvement-IT B.V. Partijen kunnen enkel na expliciete en schriftelijke toestemming van Improvement-IT B.V. een andere betalingstermijn overeenkomen.

4. Indien een periodieke betalingsverplichting van Huurder is overeengekomen, is Improvement-IT B.V. gerechtigd om de geldende prijzen en tarieven schriftelijk aan te passen met inachtneming van een termijn van 3 maanden.
5. In geval van overlijden, faillissement, beslag of surseance van betaling van Huurder zijn de vorderingen van Improvement-IT B.V. op de Huurder onmiddellijk opeisbaar ook dient de Apparatuur dan terstond door Huurder althans diens erfgenamen in de macht van Improvement-IT B.V. te worden gebracht.
6. Improvement-IT B.V. heeft het recht de door de Huurder gedane betalingen te laten strekken in de eerste plaats in mindering van de kosten, vervolgens in mindering van de opengevallen rente en tenslotte in mindering van de hoofdsom en de lopende rente. Improvement-IT B.V. kan, zonder daardoor in verzuim te komen, een aanbod tot betaling weigeren, indien de Huurder een andere volgorde voor de toerekening aanwijst. Improvement-IT B.V. kan volledige aflossing van de hoofdsom weigeren, indien daarbij niet eveneens de opengevallen en lopende rente alsmede de kosten worden voldaan.
7. Wanneer Huurder niet aan haar betalingsverplichting voldoet en niet binnen de daarvoor gestelde betalingstermijn van 14 dagen heeft voldaan aan haar verplichting zal Huurder eerst een schriftelijke aanmaning ontvangen met een termijn van 14 dagen na de datum van de aanmaning om alsnog aan de betalingsverplichting te voldoen met daarbij een opgave van de buitengerechtigde kosten indien Huurder binnen die termijn niet aan zijn verplichtingen voldoet, alvorens zij in verzuim raakt.
8. Vanaf de datum dat Huurder in verzuim is, zal Improvement-IT B.V. zonder nadere ingebrekestelling aanspraak maken op de wettelijke rente vanaf de eerste verzuimdag tot algehele voldoening en vergoeding van de buitengerechtigde kosten conform artikel 6:96 BW te berekenen volgens de staffel uit het besluit vergoeding voor buitengerechtigde incassokosten van 1 juli 2012.
9. Indien Improvement-IT B.V. meer of hogere kosten heeft gemaakt die redelijkerwijze noodzakelijk zijn, komen deze kosten in aanmerking voor vergoeding. Ook de gemaakte gerechtelijke en executiekosten zijn voor rekening van Huurder.



## **Artikel 21 - Privacy, gegevensverwerking en beveiliging**

1. Improvement-IT B.V. gaat zorgvuldig om met de (persoons)gegevens van Huurder en zal deze slechts conform de geldende normen gebruiken. Indien daartoe gevraagd zal Improvement-IT B.V. de betrokkene hierover informeren. Vragen over de verwerking van de persoonsgegevens en nadere informatie kunnen per e-mail gesteld worden aan Improvement-IT B.V.
2. Huurder is zelf verantwoordelijk voor de verwerking van gegevens die met gebruikmaking van een dienst van Improvement-IT B.V. verwerkt worden. Huurder staat er tevens voor in dat de inhoud van de gegevens niet onrechtmatig is en geen inbreuk maakt op enige rechten van derden. In dit kader vrijwaart Huurder Improvement-IT B.V. tegen elke (rechts)vordering welke verband houdt met deze gegevens of de uitvoering van de Overeenkomst.
3. Indien Improvement-IT B.V. op grond van de Overeenkomst dient te voorzien in beveiliging van informatie, zal deze beveiliging voldoen aan de overeengekomen specificaties en een beveiligingsniveau dat, gelet op de stand van de techniek, de gevoeligheid van de gegevens, en de daaraan verbonden kosten, niet onredelijk is.

## **Artikel 22 - Opschorting en ontbinding**

1. Improvement-IT B.V. is bevoegd de nakoming van de verplichtingen op te schorten of de Overeenkomst te ontbinden, indien Huurder de (betaal)verplichtingen uit de Overeenkomst niet of niet volledig nakomt.
2. Bovendien is Improvement-IT B.V. bevoegd de tussen haar en Huurder bestaande Overeenkomst, voor zover deze nog niet is uitgevoerd, zonder rechterlijke tussenkomst te ontbinden, indien de Huurder, niet tijdig of niet behoorlijk voldoet aan de verplichtingen die voor hem uit enige met Improvement-IT B.V. gesloten Overeenkomst voortvloeien. Improvement-IT B.V. is in dat geval niet aansprakelijk voor schade, uit welke hoofde dan ook, als gevolg van het opschorten van haar werkzaamheden.
3. Voorts is Improvement-IT B.V. bevoegd de Overeenkomst zonder voorafgaande ingebrekestelling te (doen) ontbinden indien zich omstandigheden voordoen welke van dien aard zijn dat nakoming van de Overeenkomst onmogelijk of naar maatstaven van redelijkheid en billijkheid niet langer kan worden gevergd dan wel indien zich anderszins omstandigheden voordoen welke van dien aard zijn dat ongewijzigde instandhouding van de Overeenkomst in redelijkheid niet mag worden verwacht.
4. Indien de Overeenkomst wordt ontbonden, zijn de vorderingen van Improvement-IT B.V. op Huurder onmiddellijk opeisbaar. Wanneer Improvement-IT B.V. de nakoming van de verplichtingen opschort, behoudt zij haar aanspraken uit de wet en Overeenkomst.
5. Huurder mag de Apparatuur niet zonder expliciete en schriftelijke toestemming van Improvement-IT B.V. retour zenden.
6. Bij beëindiging van de huurperiode verliest Huurder onmiddellijk het recht tot gebruik van de Apparatuur.
7. Improvement-IT B.V. is gerechtigd al het eigendom terug te vorderen wanneer de Overeenkomst wordt ontbonden.
8. Improvement-IT B.V. behoudt steeds het recht schadevergoeding te vorderen.

## **Artikel 23 - Beperking aansprakelijkheid**

1. Indien sprake is van toerekenbare tekortkoming van Improvement-IT B.V., is Improvement-IT B.V. uitsluitend gehouden tot betaling van enige schadevergoeding indien Huurder Improvement-IT B.V. binnen 14 dagen na ontdekking van de tekortkoming in gebreke heeft gesteld en Improvement-IT B.V. deze tekortkoming vervolgens niet binnen een redelijke termijn heeft hersteld. De ingebrekestelling dient schriftelijk te zijn ingediend en bevat een dusdanige nauwkeurige omschrijving/onderbouwing van de tekortkoming, zodat Improvement-IT B.V. in staat is om adequaat te reageren.
2. Huurder is aansprakelijk voor alle schade aan de Apparatuur, tenzij Huurder bewijst dat aan hem en aan personen voor wie hij in de verhouding tot Improvement-IT B.V. verantwoordelijkheid en/of aansprakelijkheid draagt, waartoe in elk geval zijn personeel wordt gerekend, met betrekking tot het ontstaan van die schade geen schuld treft.
3. Improvement-IT B.V. is niet aansprakelijk voor schade als gevolg van het gebruik van de Apparatuur.
4. Improvement-IT B.V. is niet aansprakelijk voor eventueel aan Huurder opkomende schade door het niet tijdig ter beschikking stellen van de Apparatuur, tenzij een latere terbeschikkingstelling van de Apparatuur aan Huurder ontstaat door eigen opzet of eigen grove schuld van Improvement-IT B.V. zelf.
5. Improvement-IT B.V. is nimmer aansprakelijk voor ondeugdelijk gebruik van de Apparatuur buiten haar macht om tijdens de huurperiode door Huurder. Huurder dient zich te houden aan gebruik van de Apparatuur volgens meegeleverde de handleiding en instructies van Improvement-IT B.V.
6. Indien schade ontstaat tijdens de huurperiode is Huurder gehouden alle schade te vergoeden indien dit niet onder de garantie valt en/of Improvement-IT B.V. de schade niet kosteloos kan (laten) herstellen.
7. Houdt Huurder na het einde van Overeenkomst de Apparatuur onrechtmatig onder zich, dan kan Improvement-IT B.V. over de tijd dat hij de Apparatuur mist een vergoeding gebaseerd op de huurprijs vorderen.
8. Indien het uitvoeren van de Overeenkomst door Improvement-IT B.V. leidt tot aansprakelijkheid van Improvement-IT B.V., is die aansprakelijkheid beperkt tot het totale bedrag dat in het kader van de Overeenkomst wordt gefactureerd (maximaal over een periode van 12 maanden voorafgaand aan de ingebrekestelling), doch slechts ten aanzien van de door Huurder geleden directe schade tenzij de schade het gevolg is van opzet of schuld zijdens Improvement-IT B.V.. Onder directe schade wordt verstaan: redelijke kosten gemaakt ter beperking of voorkoming van directe schade, de vaststelling van de schadeoorzaak, de directe schade, de aansprakelijkheid en de wijze van herstel.
9. Improvement-IT B.V. is niet aansprakelijk voor gevolgschade, indirecte schade, bedrijfsschade, winstderving en/of geleden verlies, gemiste besparingen, schade door bedrijfsstagnatie, vermogensverliezen, vertragingsschade, renteschade, immateriële schade en schade als gevolg van het gebruik van de Apparatuur is uitgesloten.
10. Improvement-IT B.V. is niet aansprakelijk voor schade die het gevolg is of kan zijn van enig handelen of nalaten naar aanleiding van (onvolkomen en/of onjuiste) informatie op de website(s) of van gelinkte websites.

11. Improvement-IT B.V. is niet verantwoordelijk voor fouten en/of onregelmatigheden in de functionaliteit van de Apparatuur en is niet aansprakelijk voor storingen of het om welke reden dan ook niet beschikbaar zijn van de Apparatuur en/of programmatuur.

12. Improvement-IT B.V. staat niet in voor een juiste en volledige overbrenging van de inhoud van en door/namens Improvement-IT B.V. verzonden e-mail, noch voor de tijdige ontvangst ervan.

13. Alle aanspraken van Huurder wegens tekortschieten aan de zijde van Improvement-IT B.V. vervallen indien deze niet schriftelijk en gemotiveerd zijn gemeld bij Improvement-IT B.V. binnen een jaar nadat Huurder bekend was of redelijkerwijs bekend kon zijn met de feiten waarop zij haar aanspraken baseert. Alle aanspraken van Huurder vervallen in ieder geval een jaar na het eindigen van de Overeenkomst.

## **Artikel 24 - Intellectuele Eigendomsrechten**

1. Alle rechten van intellectuele eigendom van Improvement-IT B.V., waaronder verstaan aan Opdrachtgever ter beschikking gestelde websites, databestanden, programmatuur, apparatuur en/of andere materialen waaronder verstaan maar niet beperkt tot ontwerpen, analyses, rapporten, documentatie en offertes alsmede al het voorbereidend materiaal daarvan, berusten uitsluitend bij Improvement-IT B.V., en/of derden c.q. toeleveranciers indien deze rechten reeds toebehoorden aan anderen dan Improvement-IT B.V.

2. Het is Opdrachtgever verboden om alle stukken en programmatuur waarop de IE-rechten en auteursrechten van Improvement-IT B.V. rusten te openbaren en/of te vermenigvuldigen, te wijzigen of ter beschikking te stellen aan derden zonder uitdrukkelijke voorafgaande schriftelijke toestemming van Improvement-IT B.V. en een daartoe overeengekomen geldelijke vergoeding. Indien Opdrachtgever wijzigingen wenst aan te brengen in door Improvement-IT B.V. opgeleverde zaken, dient Improvement-IT B.V. expliciet akkoord te geven op de voorgenomen wijzigingen.

3. Het is Opdrachtgever verboden om de producten waarop de intellectuele eigendomsrechten van Improvement-IT B.V. rusten anders te gebruiken dan overeengekomen in de Overeenkomst. Opdrachtgever verkrijgt slechts een niet-exclusief niet-overdraagbaar gebruiksrecht van de Website, tenzij uitdrukkelijk anders is overeengekomen.

4. Het is Opdrachtgever voorts niet toegestaan om enige aanduiding betreffende het vertrouwelijke karakter, auteursrechten, handelsnamen, merken, of enig ander recht van intellectuele eigendom uit de Website, Documentatie en/of overige materialen te wijzigen of te verwijderen.

5. Partijen zullen elkaar informeren en gezamenlijk optreden tegen elke inbreuk van de IE-rechten van Improvement-IT B.V.

6. Opdrachtgever vrijwaart Improvement-IT B.V. voor aanspraken van derden ter zake van (eventuele) inbreuken en/of aanspraken van derden met betrekking tot hetgeen in het kader van de Overeenkomst aan Opdrachtgever ter beschikking is gesteld. Opdrachtgever zal Improvement-IT B.V. onverwijld informeren over deze inbreuken en/of aanspraken.

7. Elke inbreuk van Opdrachtgever op de IE-rechten (en auteursrechten) van Improvement-IT B.V., wordt bestraft met een eenmalige boete ter hoogte van € 10.000,- euro (zegge: tienduizend euro) en een boete van € 500,- euro (zegge: vijfhonderd euro) voor elke dag dat de inbreuk voortduurt.

## **Artikel 25 - Vrijwaring en juistheid van informatie**

1. Huurder is zelf verantwoordelijk voor de juistheid, betrouwbaarheid en volledigheid van alle gegevens, informatie, documenten en/of bescheiden, in welke vorm dan ook die zij aan Improvement-IT B.V. verstrekt in het kader van een Overeenkomst, alsmede voor de gegevens die zij van derden heeft verkregen en welke aan Improvement-IT B.V. zijn verstrekt ten behoeve van de uitvoering van de Overeenkomst.
2. Huurder vrijwaart Improvement-IT B.V. van elke aansprakelijkheid ingevolge het niet of niet tijdig nakomen van de verplichtingen met betrekking tot het tijdig verstrekken van alle juiste, betrouwbare en volledige gegevens, informatie, documenten en/of bescheiden.
3. Huurder vrijwaart Improvement-IT B.V. voor alle aanspraken van Huurder en door hem ingeschakelde of onder hem werkzame derden, alsmede van klanten van Huurder, gebaseerd op het niet (tijdig) verkrijgen van eventuele toestemmingen en/of toestemmingen benodigd in het kader van de uitvoering van de Overeenkomst.

## **Artikel 26 - Overmacht**

1. Improvement-IT B.V. is niet aansprakelijk wanneer zij ten gevolge van een overmachtssituatie haar verplichtingen op grond van de Overeenkomst niet kan nakomen, noch kan zij gehouden worden tot het nakomen van enige verplichting, indien zij daartoe gehinderd wordt als gevolg van een omstandigheid die niet is te wijten aan haar schuld en noch krachtens de wet, rechtshandeling of de in het verkeer geldende opvattingen voor haar rekening komt.
2. Onder overmacht wordt in elk geval verstaan, maar is niet beperkt tot hetgeen daaromtrent in de wet en jurisprudentie wordt begrepen, (i) overmacht van toeleveranciers van Improvement-IT B.V., (ii) het niet naar behoren nakomen van verplichtingen van toeleveranciers die door Huurder aan Improvement-IT B.V. zijn voorgeschreven of aanbevolen, (iii) gebrekkigheid van zaken, apparatuur, programmatuur of materialen van derden, (iv) overheidsmaatregelen, (v) elektriciteitsstoring, (vi) storing van internet, datanetwerk- en telecommunicatiefaciliteiten (bijvoorbeeld door: cybercriminaliteit en hacking), (vii) natuurrampen, (viii) oorlog en terroristische aanslagen, (ix) algemene vervoersproblemen, (x) werkstakingen in het bedrijf van Improvement-IT B.V. en (xi) overige situaties die naar het oordeel van Improvement-IT B.V. buiten haar invloedssfeer vallen die de nakoming van haar verplichtingen tijdelijk of blijvend verhinderen.
3. Improvement-IT B.V. heeft het recht om zich op overmacht te beroepen, indien de omstandigheid die (verdere) nakoming verhindert, intreedt nadat Improvement-IT B.V. haar verbintenis had moeten nakomen.
4. Partijen kunnen gedurende de periode dat de overmacht voortduurt de verplichtingen uit de Overeenkomst opschorten. Indien deze periode langer duurt dan twee maanden is ieder der partijen gerechtigd de Overeenkomst te ontbinden, zonder verplichting tot vergoeding van schade aan de andere partij.

5. Voor zover Improvement-IT B.V. ten tijde van het intreden van overmacht inmiddels gedeeltelijk haar verplichtingen uit de Overeenkomst is nagekomen of deze zal kunnen nakomen, en aan het nagekomen respectievelijk na te komen gedeelte zelfstandige waarde toekomt, is Improvement-IT B.V. gerechtigd om het reeds nagekomen respectievelijk na te komen gedeelte separaat te factureren. Huurder is gehouden deze factuur te voldoen als ware het een afzonderlijke Overeenkomst.

## **Artikel 27 - Risico overgang**

Het risico van verlies of beschadiging van de Apparatuur dat voorwerp van de Overeenkomst is, gaat over op Huurder zodra de Apparatuur in de macht van Huurder is gebracht. Hiervan is in ieder geval sprake indien de Apparatuur is geleverd op het afleveradres van Huurder.

## **Artikel 28 - Klachten**

1. Indien Huurder niet tevreden is over de Apparatuur en/of klachten heeft over de (uitvoering van de) Overeenkomst van Improvement-IT B.V. is Huurder verplicht om deze klachten zo spoedig mogelijk, maar uiterlijk binnen 14 kalenderdagen na de betreffende aanleiding die tot de klacht heeft geleid te melden. Klachten kunnen gemeld worden via [dh@improvement-it.nl](mailto:dh@improvement-it.nl) met als onderwerp "Klacht".
2. De klacht moet door Huurder voldoende onderbouwd en/of toegelicht zijn, wil Improvement-IT B.V. de klacht in behandeling kunnen nemen.
3. Improvement-IT B.V. zal zo spoedig mogelijk, doch uiterlijk binnen 7 kalenderdagen na ontvangst van de klacht inhoudelijk reageren op de klacht.
4. Partijen zullen proberen om gezamenlijk tot een oplossing te komen.

## **Artikel 29 - Toepasselijk recht**

1. Op elke Overeenkomst tussen Improvement-IT B.V. en Huurder is Nederlands recht van toepassing. De toepasselijkheid van het (CISG) Weens Koopverdrag is uitdrukkelijk uitgesloten.
2. Improvement-IT B.V. heeft het recht deze algemene voorwaarden te wijzigen en zal Huurder hiervan op de hoogte stellen.
3. Ingeval van vertalingen van deze algemene voorwaarden, is de Nederlandse versie leidend.
4. Ingeval van uitleg van de inhoud en strekking van deze algemene voorwaarden, is de Nederlandse tekst daarvan steeds doorslaggevend. Improvement-IT B.V. heeft het recht deze algemene voorwaarden eenzijdig te wijzigen.
5. Alle geschillen, ontstaan door of naar aanleiding van de Overeenkomst tussen Improvement-IT B.V. en Huurder worden beslecht bij de bevoegde rechter van Noord-Holland, locatie Alkmaar tenzij bepalingen van dwingend recht leiden tot de bevoegdheid van een andere rechtbank.

## Deel 2 Aanvullende voorwaarden betreffende verkoop van hardware

In Deel 2 worden op Deel 1 aanvullende en/of van Deel 1 afwijkende bepalingen opgenomen. Indien in Deel 2 geen aanvullende c.q. afwijkende bepalingen zijn opgenomen ten opzichte van Deel 1, dan wordt te dien aanzien naar de inhoud van Deel 1 verwezen.

### Artikel 30 - Uitvoering van de Overeenkomst (koop)

1. Improvement-IT B.V. zal de Overeenkomst naar beste inzicht en vermogen uitvoeren.
2. Indien en voor zover een goede uitvoering van de Overeenkomst dit vereist, heeft Improvement-IT B.V. het recht bepaalde werkzaamheden naar eigen inzicht te laten verrichten door derden.
3. Koper draagt er zorg voor dat alle gegevens, waarvan Improvement-IT B.V. aangeeft dat deze noodzakelijk zijn of waarvan de Koper redelijkerwijs behoort te begrijpen dat deze noodzakelijk zijn voor het uitvoeren van de Overeenkomst tijdig aan Improvement-IT B.V. worden verstrekt. Indien de voor de uitvoering van de Overeenkomst benodigde gegevens niet tijdig aan Improvement-IT B.V. zijn verstrekt, heeft Improvement-IT B.V. het recht de uitvoering van de Overeenkomst op te schorten.
4. Bij de uitvoering van de Overeenkomst is «Improvement-IT B.V. niet verplicht of gehouden om de aanwijzingen van Koper op te volgen indien daardoor de inhoud of omvang van de Overeenkomst wordt gewijzigd. Indien de aanwijzingen meerwerk opleveren voor Improvement-IT B.V., is Koper gehouden om dienovereenkomstig de aanvullende-of bijkomende kosten te vergoede
5. Improvement-IT B.V. kan alvorens over te gaan tot uitvoering van de Overeenkomst zekerheid verlangen van Koper, dan wel volledige vooruitbetaling.
6. Improvement-IT B.V. is niet aansprakelijk voor schade, van welke aard ook, die is ontstaan doordat Improvement-IT B.V. is uitgegaan van door Koper verstrekte onjuiste en/of onvolledige gegevens, tenzij deze onjuistheid of onvolledigheid voor Improvement-IT B.V. bekend was.
7. Opdrachtgever vrijwaart Improvement-IT B.V. voor eventuele afspraken van derden, die in verband met de uitvoering van de Overeenkomst schade lijden en welke aan Koper toerekenbaar zijn.

### Artikel 31-Levering

1. Indien de aanvang, voortgang of (op)levering van de Overeenkomst wordt vertraagd doordat bijvoorbeeld Koper niet of niet tijdig alle gevraagde informatie heeft aangeleverd, onvoldoende medewerking verleent, de (aan)betaling niet tijdig is ontvangen door Improvement-IT B.V. of er door andere omstandigheden buiten de macht van Improvement-IT B.V. enige vertraging ontstaat, heeft Improvement-IT B.V. recht op een redelijke verlenging van de (op)leveringstermijn. Alle overeengekomen (op)leveringstermijnen zijn nooit fatale termijnen. Koper dient Improvement-IT B.V. schriftelijk in gebreke te stellen en haar een redelijke termijn gunnen om alsnog te kunnen (op)leveren. Koper heeft door de ontstane vertraging geen recht op enige schadevergoeding.
2. Koper is verplicht de zaken af te nemen op het moment waarop deze haar volgens de Overeenkomst ter beschikking worden gesteld, ook indien deze haar eerder of later dan overeengekomen worden aangeboden.

3. Indien de Koper afname weigert of nalatig is met het verstrekken van informatie of instructies die noodzakelijk zijn voor de levering, is Improvement-IT B.V. gerechtigd de zaken op te slaan voor rekening en risico van Koper.
4. Indien de Producten worden bezorgd door Improvement-IT B.V. of een externe vervoerder is Improvement-IT B.V., tenzij schriftelijk anders overeengekomen, gerechtigd eventuele bezorgkosten in rekening te brengen. Deze zullen alsdan afzonderlijk worden gefactureerd tenzij uitdrukkelijk anders is overeengekomen.
5. Indien «Improvement-IT B.V. gegevens heeft van Koper in het kader van uitvoering van de Overeenkomst, vangt de levertijd pas aan nadat Koper alle gegevens nodig voor de uitvoering aan Improvement-IT B.V. ter beschikking heeft gesteld.
6. Indien Improvement-IT B.V. een termijn voor levering heeft opgegeven, is deze indicatief. Voor levering buiten Nederland gelden langere leveringstermijnen.
7. Improvement-IT B.V. is gerechtigd de zaken in gedeelten te leveren, tenzij hiervan bij Overeenkomst is afgeweken of aan de deellevering geen zelfstandige waarde toekomt. Improvement-IT B.V. is gerechtigd het aldus geleverde afzonderlijk te factureren.
8. Leveringen worden alleen uitgevoerd indien alle facturen zijn voldaan tenzij uitdrukkelijk anders overeengekomen. Improvement-IT B.V. behoudt zich het recht voor om levering te weigeren indien gegronde vrees voor niet-betaling bestaat.

## **Artikel 32 - Verpakking en transport**

1. Improvement-IT B.V. verbindt zich jegens Koper om de te leveren zaken behoorlijk te verpakken en op zodanige wijze te beveiligen, dat zij bij normaal gebruik hun bestemming in goede staat bereiken.
2. Tenzij schriftelijk anders overeengekomen geschieden alle leveringen inclusief omzetbelasting (btw), inclusief verpakking en verpakkingsmateriaal.
3. Het aannemen van zaken zonder op- of aanmerkingen op de vrachtbrief of het reçu geldt als bewijs dat de verpakking in goede staat verkeerde ten tijde van de aflevering.

## **Artikel 33 - Onderzoek, reclamaties**

1. Koper is gehouden het geleverde op het moment van (af)levering, doch in ieder geval binnen 14 dagen na ontvangst van het geleverde te (doen) onderzoeken, doch slechts in die mate uit te pakken of te gebruiken voor zover dat nodig is om te kunnen beoordelen of zij het Product behoudt. Daarbij behoort Koper te onderzoeken of kwaliteit en kwantiteit van het geleverde overeenstemt met de Overeenkomst en de Producten voldoen aan de eisen die daaraan in het normale (handels-) verkeer gelden.
2. Koper is verplicht te onderzoeken en zichzelf te informeren op welke wijze het Product gebruikt dient te worden en bij persoonlijk gebruik, het Product conform de gebruiksaanwijzingen te testen. Improvement-IT B.V. erkent geen aansprakelijkheid voor het verkeerd gebruiken van het Product door Koper.

3. Eventuele zichtbare gebreken of tekorten dienen na levering schriftelijk aan Improvement-IT B.V. te worden gemeld op [e-mailadres]. Koper heeft hiertoe een termijn van 14 dagen na levering. Niet zichtbare gebreken of tekorten behoren binnen 14 dagen na de ontdekking doch uiterlijk binnen 6 maanden na levering te worden gemeld. Bij beschadiging van het Product door onzorgvuldige omgang door Koper zelf, is Koper zelf aansprakelijk voor eventuele waardevermindering van het Product.
4. Indien ingevolge het vorig lid tijdig wordt gereclameerd, blijft Koper verplicht tot betaling van de gekochte zaken. Als Koper gebrekkige zaken wenst te retourneren, dan geschiedt zulks uitsluitend met voorafgaande schriftelijke toestemming van Improvement-IT B.V. op de wijze zoals door Improvement-IT B.V. aangegeven.
5. Improvement-IT B.V. is gerechtigd een onderzoek te starten naar de echtheid en de staat van de geretourneerde Producten voordat terugbetaling zal plaatsvinden.
6. Terugbetalingen aan Koper worden zo spoedig mogelijk verwerkt, doch kan de terugbetaling uiterlijk 14 dagen duren na ontvangst van verklaring van Koper tot ontbinding. Terugbetaling geschiedt op het eerder opgegeven rekeningnummer.
7. Indien Koper haar reclamerecht uitoefent, heeft Koper zijnde een Bedrijf geen recht om haar betalingsverplichting op te schorten noch om openstaande facturen te verrekenen.
8. Bij gebreke van een volledige levering, en/of indien een of meerdere Producten ontbreken, en dit aan Improvement-IT B.V. te wijten is, zal Improvement-IT B.V. na een verzoek daartoe van Koper, het ontbrekende Product(en) nasturen dan wel de resterende order annuleren. De ontvangstbevestiging van de Producten is hierbij leidend. Enige schade die door Koper geleden is ten gevolge van de (afwijkende) omvang van de levering, kan niet verhaald worden op Improvement-IT B.V.

## **Artikel 34 - Prijzen**

1. Tijdens de geldigheidsduur van het Aanbod worden de prijzen van de aangeboden Producten niet verhoogd, behoudens het geval dat er veranderingen zijn in btw-tarieven.
2. De in het Aanbod vermelde prijzen zijn inclusief btw, tenzij uitdrukkelijk anders is vermeld.
3. De prijzen zoals genoemd in het Aanbod zijn gebaseerd op de ten tijde van het afsluiten van de Overeenkomst geldende kostenfactoren zoals: de in- en uitvoerrechten, vracht- en lossingskosten, assurantie en eventuele heffingen en belastingen.
4. Indien sprake is van Producten of grondstoffen waarvan er prijsschommelingen op de financiële markt zijn en waarop Improvement-IT B.V. geen invloed heeft, kan Improvement-IT B.V. deze Producten met variabele prijzen aanbieden. Bij het Aanbod wordt vermeld dat de prijzen richtprijzen zijn en kunnen schommelen.



## **Artikel 35 - Eigendomsvoorbehoud**

1. Alle door Improvement-IT B.V. geleverde zaken, blijven eigendom van Improvement-IT B.V. totdat de Koper alle navolgende verplichtingen uit alle met Improvement-IT B.V. gesloten Overeenkomsten is nagekomen.
2. Koper is niet bevoegd de onder het eigendomsvoorbehoud vallende zaken te verpanden noch op enige andere wijze te bezwaren indien het eigendom nog niet volledig is overgegaan.
3. Indien derden beslag leggen op de onder eigendomsvoorbehoud geleverde zaken dan wel rechten daarop willen vestigen of doen gelden, is Koper verplicht Improvement-IT B.V. zo snel als redelijkerwijs verwacht mag worden daarvan op de hoogte te stellen.
4. Voor het geval dat Improvement-IT B.V. haar in dit artikel aangeduide eigendomsrechten wil uitoefenen, geeft Koper reeds nu onvoorwaardelijke en niet herroepbare toestemming en machtiging aan Improvement-IT B.V. of door deze aan te wijzen derden om al die plaatsen te betreden waar de eigendommen van Improvement-IT B.V. zich bevinden en die zaken mede terug te nemen.
5. Improvement-IT B.V. heeft het recht om de door Koper aangekochte Product(en), onder zich te houden indien Koper nog niet (volledig) aan zijn betalingsverplichtingen heeft voldaan, ondanks een verplichting tot overdracht of afgifte van Improvement-IT B.V.. Nadat Koper alsnog aan zijn verplichtingen heeft voldaan zal Improvement-IT B.V. zich inspannen om de aangekochte Producten zo snel mogelijk, doch uiterlijk binnen 20 werkdagen, te leveren aan Koper.
6. Kosten en overige (gevolg)schade als gevolg van het onder zich houden van de aangekochte Producten komen voor rekening en risico van Koper en zal op eerste verzoek aan Improvement-IT B.V. worden vergoed door Koper.

## **Artikel 36 - Garantie**

Improvement-IT B.V. staat ervoor in dat de Producten voldoen aan de Overeenkomst, de in het aanbod vermelde specificaties, bruikbaarheid en/of deugdelijkheid en de wettelijke regels/voorschriften ten tijde van de totstandkoming van de Overeenkomst. Dit geldt ook indien de te leveren zaken bestemd zijn voor het gebruik in het buitenland en Koper van dit gebruik ten tijde van het aangaan van de Overeenkomst uitdrukkelijk schriftelijk melding heeft gemaakt aan Improvement-IT B.V.

## **Artikel 37 - Gebruiksvoorschriften Producten**

1. Koper van Producten dient de voorschriften en instructies van Improvement-IT B.V. op te volgen.
2. Koper en derden dienen zich te onthouden van het zelf aanpassen en/of repareren van Producten.

## **Artikel 38 - Beperking aansprakelijkheid**

1. Indien het uitvoeren van de Overeenkomst door Improvement-IT B.V. leidt tot aansprakelijkheid van Improvement-IT B.V. jegens Koper of derden, is die aansprakelijkheid beperkt tot de in verband met de Overeenkomst door Improvement-IT B.V. in rekening gebrachte kosten tenzij de schade is ontstaan wegens opzet of grove schuld. De aansprakelijkheid van Improvement-IT B.V. is in ieder geval beperkt tot het schadebedrag dat door de verzekeringsmaatschappij maximaal wordt uitgekeerd per gebeurtenis per jaar.
2. Improvement-IT B.V. is niet aansprakelijk voor gevolgschade, indirecte schade, winstderving en/of geleden verlies, gemiste besparingen en schade als gevolg van het gebruik van de geleverde Producten is uitgesloten.
3. Improvement-IT B.V. is niet aansprakelijk voor en/of gehouden tot herstel van schade ontstaan door het gebruik van het Product. Improvement-IT B.V. levert strikte onderhouds- en gebruiksinstructies die door Koper nageleefd dienen te worden. Alle schade aan Producten ten gevolge van het dragen en gebruiken is uitdrukkelijk uitgesloten van aansprakelijkheid (hieronder verstaan gebruikssporen, gebruiksschade, valschade, licht- en waterschade, diefstal, vermissing etc.).
4. Improvement-IT B.V. is niet aansprakelijk voor schade die het gevolg is of kan zijn van enig handelen of nalaten naar aanleiding van (onvolkomen en/of onjuiste) informatie op de website(s) of van gelinkte websites.
5. Improvement-IT B.V. is niet verantwoordelijk voor fouten en/of onregelmatigheden in de functionaliteit van de website en is niet aansprakelijk voor storingen of het om welke reden dan ook niet beschikbaar zijn van de website.
6. Improvement-IT B.V. staat niet in voor een juiste en volledige overbrenging van de inhoud van en door/namens Improvement-IT B.V. verzonden e-mail, noch voor de tijdige ontvangst ervan.
7. Alle aanspraken van Koper wegens tekortschieten aan de zijde van Improvement-IT B.V. vervallen indien deze niet schriftelijk en gemotiveerd zijn gemeld bij Improvement-IT B.V. binnen een jaar nadat Koper bekend was of redelijkerwijs bekend kon zijn met de feiten waarop zij haar aanspraken baseert. Alle aanspraken van Koper vervallen in ieder geval een jaar na het eindigen van de Overeenkomst.

## **Artikel 39 - Risico overgang**

Het risico van verlies of beschadiging van de Producten die voorwerp van de Overeenkomst zijn, gaat over op Koper zijnde een bedrijf op het moment waarop de zaken het magazijn van Improvement-IT B.V. verlaten.

Halfweg, 24 november 2021.